**логотип**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ №5 г.ЙОШКАР-ОЛЫ»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Йоча-влаклан ешартыш шинчымашым пуышо «Йошкар-Оласе 5-ше**

**№-ан сымыктыш йоча школ» муниципал бюджет тöнеж**

424918, г.Йошкар-Ола, с.Семеновка, ул.Чернышевского д.2 тел./факс: (8362) 72-78-66

E-mail: lib-5[@yandex.ru](mailto:lib-5@yandex.ru)

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  Педагогическим советом ДШИ №5  (Протокол от 25.12.2015г.) | УТВЕРЖДАЮ  Директор ДШИ №5  г. Йошкар-Олы  Е.П. Викторова  Приказ от 25.12.2015г.№\_\_35 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по индивидуальному отбору поступающих в МБУДО «ДШИ №5 г. Йошкар-Олы»**

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008, приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013 г. № 1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств», Уставом МБУДО «ДШИ №5 г. Йошкар-Олы», и на основании федеральных государственных требований.

2. Настоящее положение определяет порядок формирования, состав и деятельность комиссии по индивидуальному отбору поступающих (далее - Комиссия) в МБУ ДО «Детская школа искусств №5» (далее - Школа) в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства и искусства театра.

3. Комиссия является коллегиальным органом, созданным для организации проведения индивидуального отбора детей в Школе, который проводится с целью определения возможностей поступающих к освоению дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ.

**2. Структура, функции и организация работы**

1. Комиссия создается из преподавателей школы. Председателем Комиссии является заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе. Состав Комиссии утверждается приказом директора.

2. Председатель Комиссии организует деятельность Комиссии, составляет расписание вступительных испытаний, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении индивидуального отбора.

3. Решение о результатах индивидуального отбора принимается Комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя. При равном числе голосов председатель Комиссии обладает правом решающего голоса.

4. Секретарь Комиссии ведет протокол заседания, в котором отражается мнение всех членов Комиссии. Протоколы заседаний Комиссии либо выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в Школу на основании результатов отбора поступающих, в течение всего срока хранения личного дела.

5. Результаты проведения индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения индивидуального отбора. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка- рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде и на официальном сайте школы.

6. Комиссия передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию Школы не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах индивидуального отбора.