**ДОГОВОР № \_\_\_\_**

**О ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСАХ**

г. Йошкар-Ола «\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Гражданин-(ка)РФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(законный представитель обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

именуемый-(ая) в дальнейшем «Вноситель», с одной стороны, и

**МБУДО «Детская школа искусств № 5 г. Йошкар-Олы»,** в лице директора **Викторовой Елены Петровны,** действующей на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Учреждение», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Вноситель по настоящему договору передает Учреждению денежные средства в качестве целевых взносов, в собственность на цели, указанные в настоящем договоре в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей.

**2.Права и обязанности сторон**

2.1.Вноситель, с момента подписания настоящего договора и в последующем, перечисляет денежные средства на расчетный счет Учреждения в сумме, указанной в п. 1.1.

2.2.Передача целевых взносов Вносителем, производится путем перечисления на лицевой (расчетный) счет Учреждения по квитанциям. Комиссия за проведение платежа взымается с Вносителя.

2.3.Обособленный учет всех операций по использованию полученных целевых взносов осуществляет бухгалтерия Учреждения.

2.4.Учреждение обязано использовать полученные целевые взносы исключительно на цели:

- приобретение н ремонт музыкальных инструментов и принадлежностей;

- оплату Интернет-услуг, телефонной связи;

- оплату командировочных расходов, связанных с поездками преподавателей на конкурсы, смотры, фестиваль;

- оплату расходов по служебным командировкам;

- оплату транспортных услуг;

- оплату договоров на проведение текущего и капитального ремонта имущества, находящегося на балансе Учреждению;

- оплату договоров на оказание методических услуг преподавателями СУЗов и ВУЗОВ;

- оплату участия обучающихся Учреждению в конкурсах н фестивалях различного уровня;

- оплату стоимости обучения на курсах повышения квалификации, участия в семинарах для преподавателей, концертмейстеров, административно- хозяйственного персонала;

- оплату стоимости обучения на курсах по охране труда, пожарной и электробезопасности ГОЧС и т.д. для административно-хозяйственного персонала;

- оплату договоров на прохождение медосмотра для сотрудников Учреждению;

- оплату договоров на оказание услуг охранными, экспертными, пожарными и санитарными Учреждениеми;

- оплату услуг в части информационно-технического обеспечения;

- оплату договоров на составление проектно-смешной документации и ее экспертизу;

- оплату услуг по изготовлению журналов, бланков дипломов, грамот, рекламных буклетов и видеороликов, фотографий и т. д.;

- подписку на периодические издания;

- приобретение лицензионного программногообеспечения;

- оплату налогов и сборов, пошлин в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- выполнение предписаний контролирующих органов;

- оплату лицензирования деятельности Учреждению; приобретение и сборку мебели;

- приобретение и обслуживание компьютеров и орг. техники;

- приобретение методической и нотной литература для обеспечения учебного пpoцecca;

- приобретение театральных и концертных костюмов;

- приобретение и ремонт инструментов, производственного и хозяйственного

инвентаря;

- приобретение канцелярских принадлежностей, хозяйственных материалов, строительных материалов для текущего ремонта посещений Учреждению и других материальных запасов;

- проведение внутришкольных мероприятий (тематических вечеров, смотров, конкурсов и др.);

- выплаты надбавок, доплат, стимулирующих выплат педагогическим работникам и другим сотрудникам Учреждению;

- начисления на выплаты по оплате труда;

- установление различных видов материальной поддержки учащихся;

- на меры по социальной поддержке работников Учреждению;

- решение иных задач, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставной деятельности Учреждению.

2.5.Использование переданных по настоящему договору целевого взноса не в соответствии с целями, указанными в настоящем договоре, даёт право Вносителю требовать отмены целевого взноса.

2.6. Учреждение вправе, в любое время до передачи ему целевых взносов от него отказаться. Такой отказ должен быть совершен в письменной форме, при наличии такого отказа настоящий договор считается расторгнутым с момента получения отказа соответствующей Стороной.

2.7. Учреждение ежегодно информирует Вносителя об использовании внесенных целевых взносов, путем размещения информации на сайте Учреждения и/или доведения такой информации на общем собрании или ином мероприятии, на котором присутствует Вноситель.

**3.Прочие условия**

* 1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.
  2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой стороны и имеют равную правовую силу.
  3. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

**4. Адреса и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вноситель**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) | **Учреждение**  **Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 5 г. Йошкар-Олы»**  424918, Республика Марий Эл  г. Йошкар-Ола, с.Семеновка,  ул.Чернышевского, д.2  ИНН 1215085207, КПП 121501001  л/с 20086У96370  р/с 40701810522021006001 в Отделении – НБ Республики Марий Эл  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.П.Викторова |