УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО

«ДШИ №5 г. Йошкар-Олы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Викторова Е.П.

(подпись)

«10 » октября 2022г.

(дата)

|  |  |
| --- | --- |
| Приложение № 3  к приказу управления культуры от «28» июля 2022 года № 61 | |
| **План по устранению недостатков,  выявленных в ходе независимой оценки качества** | |
| Период проведения независимой оценки качества | 2022  год | |
| Период, на который сформирован план по устранению недостатков | 2022 - 2023 года | |
| Полное наименование организации с выявленными недостатками | МБУДО «ДШИ №5 г. Йошкар-Олы» | |
| ИНН организации | ИНН/КПП 1215085207/121501001 | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерии  оценки | Наименование выявленного недостатка | Наименования мероприятия по устранению недостатка | | Плановый срок реализации мероприятия по устранению недостатка | | ФИО и должность ответственного лица за устранение выявленного недостатка |
|  |  |  | |  | |  |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | | |
| Критерий открытости и доступности информации об организации | Актуализировать содержание сайта МБУДО «ДШИ №5 г. Йошкар-Олы» в соответствии с нормативными требованиями к периодичности обновления информации на официальном сайте, информационными запросами родителей | Обновлять регулярно сайт | | В течении 2022 -2023г. | | Зам.по УР Вагапова М.О. |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | |
| Доступность услуг для инвалидов | Обновление материальнотехнической базы, информационного обеспечения. Создание условий для комфортного пребывания и обучения обучающихся. | Обеспечить обновление материальнотехнической базы и информационного обеспечения ОО: разнообразить предметноразвивающую среду | | постоянно | | Зам. АХР  Бояринцев Н.А.  Зам. по ВР  Трушникова В.Г. |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| Доступность услуг для инвалидов | Оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов: оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами) | 1.Установить контрастную противоскользящую полосу на краевые ступени (входная группа);  2.Установить тактильно-контрастные указатели перед лестничными маршами (входная группа);  3. Установить нескользкие покрытия (входные площадки и тамбуры);  4. Установить пандус (главный вход в корп. по ул. Молодежная д.12); | | | В течении 2022 -2023г. | Зам. АХР  Бояринцев Н.А. |  |
|  | Оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов: наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов | 1. Обратиться в Муниципальные органы с письмом об организации парковочного места, нанесении разметки, установки информационного знака «Стоянка для инвалидов» | | | Декабрь 2022г | Зам. АХР  Бояринцев Н.А. |  |
|  | Оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов: наличие сменных кресел-колясок | 1.Приобрести сменное кресло-коляску. | | | В течении 2022 -2023г. | Зам. АХР  Бояринцев Н.А. |  |
|  | Возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому | 1. Обучить и назначить при необходимости преподавателя для предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому. | | | В течении 2022 -2023г. | Зам.по УР Вагапова М.О. |  |
|  | Помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации | 1. Организация, в пределах установленных полномочий, инструктирования (обучения) специалистов, оказывающих услуги инвалидам, по вопросам, связанным с особенностями предоставления услуг инвалидам. | | | В течении 2022 -2023г. | Зам. АХР  Бояринцев Н.А. |  |
|  | Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | 1. Организация, в пределах установленных полномочий, инструктирования (обучения) специалистов, оказывающих услуги инвалидам, по вопросам, связанным с особенностями предоставления услуг инвалидам. | | | В течении 2022 -2023г. | Зам.по УР Вагапова М.О. |  |
|  | Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации | 1. Табло информационное 600\*500 мм (шрифт «Брайля»);  2. Знаки доступности в помещении (кабинеты, зоны предоставления услуг, гардеробы, пути эвакуации и т.п.);  3. Таблички, выкошенными рельефно- точечным шрифтом «Брайля»;  4. Индукционные системы, для людей имеющих ограничения по слуху | | | В течении 2022 -2023г.. | Зам. АХР  Бояринцев Н.А. |  |
|  | Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации | 1. Установить крючки для одежды, костылей;  2.Установить стационарные опорные поручни (санитарно- бытовые помещения);  3. Установить систему двухсторонней громкоговорящей связи, кнопки вызова помощи | | | В течении 2022 -2023г. | Зам. АХР  Бояринцев Н.А. |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | | | |
| Доброжелательность, вежливость работников организации | Обеспечить возможность более тесного взаимодействия с получателями услуги | | 1. Тематические родительские собрания. | | постоянно | Зам. по ВР  Трушникова В.Г |  |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | | |
| Удовлетворенность условиями оказания услуг | Создание условий для организации и проведения внеурочной деятельности, Повышение доли получателей образовательных услуг, положительно оценивающих условия для организации индивидуальной работы с обучающимися | | 1. Разработать программы курсов внеурочной деятельности. | | постоянно | Зам. по ВР  Трушникова В.Г |  |